

Maverick Advocaten N.V.

Barbara Strozzilaan 360  
1083 HN Amsterdam

**verzendinggegevens**

datum : 28 april 2020

kenmerk : 2020-008792

bijlagen : -

**onderwerp**

Verzoek in het kader van de Wob

**behandeld door**

Bestuur en Organisatie

**uw gegevens**

brief van : 14 februari 2020

kenmerk : Wob-verzoek bestemming  
gemeentehuis Drs. F. Bijlweg

Geachte heer [REDACTED],

In antwoord op uw brief van 14 februari 2020, delen wij u het volgende mee.

**Inhoud van uw Wob-verzoek**

Met uw bovengenoemde brief heeft u ons, met een beroep op de Wet openbaarheid van bestuur (hierna: Wob), verzocht om verstrekking van informatie (waaronder alle onderliggende stukken en in- en externe correspondentie over de herontwikkeling van het stadhuis aan de Drs. F. Bijlweg 20. Specifiek vraagt u om:

1. een overzicht en/of de contactgegevens van alle partijen die (ouderen)zorg leveren of willen (kunnen) gaan leveren en door (vertegenwoordigers van) de gemeente Den Helder sinds 1 januari 2018 benaderd zijn aangaande (de herontwikkeling van) het Pand of delen daarvan;
2. een overzicht van alle partijen die ouderenzorg leveren of willen (kunnen) gaan leveren en waarvoor geldt dat (vertegenwoordigers van) de gemeente Den Helder voornemens zijn die te gaan benaderen aangaande (de herontwikkeling van) het Pand of delen daarvan;
3. een overzicht en/of de contactgegevens van alle partijen die (ouderen)zorg leveren of willen (kunnen) gaan leveren en na 1 januari 2018 contact hebben opgenomen met de (vertegenwoordigers van) gemeente Den Helder inzake (de herontwikkeling van) het Pand of delen daarvan;
4. een kopie van alle correspondentie (incl. e-mailcorrespondentie, gespreksverslagen en whatsappberichten) na 1 januari 2018 tussen de gemeente Den Helder en derden aangaande de bestemming van het Pand ten behoeve van het leveren van ouderenzorg in het Pand of delen daarvan en
5. een kopie van de documenten en notulen van de gemeente Den Helder opgesteld na 1 januari 2018 die zien op de bestemming van het Pand of delen daarvan als mogelijke locatie voor een (ouderen)zorgaanbieder.

**Verdaging en opschorting afhandeling van uw Wob-verzoek**

Op 3 maart 2020 hebben wij de termijn, waarbinnen uw Wob-verzoek moet worden afgehandeld, met vier weken verdaagd. Op 8 april 2020 hebben wij deze termijn met veertien dagen opgeschort in verband met de mogelijkheid voor belanghebbenden om een zienswijze in te dienen. Wij hebben binnen de gestelde termijn zienswijzen van de belanghebbenden ontvangen en handelen uw Wob-verzoek met deze brief af.

**Beantwoording Wob-verzoek voor wat betreft openbaarmaking**

Ten aanzien van uw verzoeken 1 tot en met 3

Voor wat betreft uw verzoeken onder de punten 1 tot en met 3 als het gaat om het vervaardigen van overzichten/contactgegevens, wijzen wij uw verzoek af. Wij beschikken niet over de gevraagde overzichten. De Wob kent ook geen verplichting om informatie te vervaardigen die niet in bestaande documenten is neergelegd, ongeacht de mate van inspanning (zie ABRvS 5 juni 2013, nr. 201204362/1 /A3).

Ten aanzien van verzoek 3 zijn wij in het bezit van een visitekaartje. Wij maken dit stuk openbaar, met uitzondering van de daarin vermelde persoonsgegevens. De motivering hiervoor is de volgende. Op grond van artikel 10, tweede lid, aanhef en onder e, van de Wob blijft verstrekking van informatie achterwege voor zover het belang daarvan niet opweegt tegen de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer. Wij achten het aannemelijk dat openbaarmaking voor een ieder van de persoonsgegevens op het visitekaartje inbreuk maakt op de persoonlijke levenssfeer van betrokkene.

#### Ten aanzien van uw verzoeken 4 en 5

Voor wat betreft uw verzoeken onder de punten 4 en 5, hebben wij een e-mailwisseling aanwezig. In deze e-mailwisseling staan diverse persoonsgegevens, waarvan het aannemelijk is dat openbaarmaking ervan voor een ieder inbreuk maakt op de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen en/of niet van belang is voor de afhandeling van uw Wob-verzoek. Wij maken deze persoonsgegevens daarom niet openbaar op grond van artikel 10, tweede lid, aanhef en onder e, van de Wob.

Ook staat in dit te verstrekken document bedrijfsgegevens waarvan naar verwachting de positie van betrokkenen onevenredig benadeeld kan worden, in verband met de toekomstige ontwikkeling van het betreffende pand aan de drs. F. Bijlweg 20. Wij maken de betreffende passages uit de e-mailwisselingen niet openbaar door toepassing te geven aan artikel 10, eerste lid, aanhef en onder c, van de Wob (het verstrekken van informatie blijft achterwege voor zover dit bedrijfs- en fabricagegegevens betreft die door natuurlijke personen of rechtspersonen vertrouwelijk aan de overheid zijn meegedeeld) en artikel 10, tweede lid, aanhef en onder g, van de Wob (het voorkomen van onevenredige bevoordeling of benadeling van bij de aangelegenheid betrokken natuurlijke personen of rechtspersonen dan wel van derden).

Wij hebben de genoemde bedrijfsgegevens en persoonsgegevens onleesbaar gemaakt in het aan u te verstrekken document en in het onleesbaar gemaakte deel de betreffende afwijzingsgrond verwerkt.

Bijgevoegd treft u de openbaar gemaakte stukken aan, onder toepassing van de hierboven genoemde weigeringsgronden.

#### **Publicatie op onze website**

Omdat hiermee informatie openbaar is gemaakt, is deze informatie voor een ieder openbaar. Een afschrift van de stukken wordt daarom, nadat deze beschikking onherroepelijk is geworden, geanonimiseerd op onze website gepubliceerd, zodat de openbaarmaking van de informatie ook voor anderen inzichtelijk is.

Met vriendelijke groet,  
Burgemeester en Wethouders van Den Helder,

burgemeester  
Jeroen Nobel

secretaris  
Robert Reus

*Vanwege de getroffen maatregelen tegen het Coronavirus kiest de gemeente Den Helder ervoor om haar dienstverlening zoveel mogelijk digitaal in te richten. Dit bericht is daarom digitaal gegenereerd en niet ondertekend.*

Bijlagen:  
-visitekaartje  
-e-mailwisseling op 23 en 24 december 2019

**Bent u het niet eens met het besluit in deze brief?**

Wanneer u naar aanleiding van het hierboven vermelde besluit vragen mocht hebben, dan kunt u ons altijd voor een verdere toelichting bellen.

Bezwaar maken gaat als volgt. U kunt als belanghebbende tegen dit besluit binnen zes weken na de bovenaan deze brief vermelde dag waarop het besluit is verzonden met een brief (niet per e-mail) een bezwaarschrift indienen bij het College van Burgemeester en Wethouders van Den Helder, ter attentie van het secretariaat van de Commissie voor de bezwaarschriften, Postbus 36, 1780 AA Den Helder. In het bezwaarschrift moet het volgende staan:

- uw contactgegevens zoals uw naam en adres (en telefoonnummer);
- de dagtekening;
- het kenmerk van het besluit en een omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt (u kunt een kopie van het besluit (deze brief) meesturen);
- de reden(en) waarom u bezwaar indient en wat het besluit volgens u moet zijn;
- uw handtekening.

Het indienen van een bezwaarschrift of tussentijds bellen schort niet de werking van het hierboven vermelde besluit op. Dat betekent dat het besluit blijft gelden in de tijd dat uw bezwaarschrift in behandeling is. Kunt u vanwege de spoedeisendheid van de betrokken belangen een beslissing op uw bezwaarschrift niet afwachten? Dan kunt u gelijktijdig met of na de indiening van uw bezwaarschrift de Voorzieningenrechter van de Rechtbank Noord-Holland, Postbus 1621, 2003 BR Haarlem, vragen een voorlopige voorziening te treffen om de werking van het besluit voor de duur van uw bezwaarschriftprocedure te schorsen. Houdt u er rekening mee dat de rechtbank hiervoor kosten in rekening brengt. Zie ook: [www.rechtspraak.nl](http://www.rechtspraak.nl).