

Privacyverklaring

Rekenkamercommissie Den Helder

29-11-2018



1. Algemeen

Om onze activiteiten goed te kunnen uitvoeren, is het soms nodig om uw persoonsgegevens te verwerken. De Rekenkamercommissie Den Helder verwerkt uw persoonsgegevens op een zorgvuldige en veilige manier in overeenstemming met de Europese Algemene verordening gegevensbescherming (Avg) en de Uitvoeringswet Avg. Daarom beschrijft de Rekenkamercommissie Den Helder graag waarom en hoe wij uw persoonsgegevens verwerken en hoe u uw rechten kunt uitoefenen.

2. Waarom wij uw persoonsgegevens verwerken

2.1 Onderzoeken

De Rekenkamercommissie Den Helder onderzoekt de doelmatigheid, doeltreffendheid en rechtmatigheid van het door het gemeentebestuur gevoerde bestuur. Hiervoor verwerken wij soms persoonsgegevens (bijvoorbeeld NAW- of uitkeringsgegevens) en soms bijzondere persoonsgegevens (bijvoorbeeld medische gegevens). Voorafgaand aan elk onderzoek wegen wij zorgvuldig af welke gegevens nodig zijn voor het onderzoek, zodat wij dit met zo min mogelijk gegevens kunnen uitvoeren.

Voor onze onderzoeken verwerken wij soms ook persoonsgegevens die wij bij de gemeente of bijvoorbeeld een gesubsidieerde instelling hebben opgevraagd. Zij zijn op grond van de gemeentewet verplicht deze gegevens aan de Rekenkamercommissie te verstrekken en u daarover te informeren. Deze gegevens verwerken wij zonder u daarover nog afzonderlijk te informeren. De analyse van deze gegevens gebruiken wij in ons rapport. Uw persoonsgegevens zullen wij niet openbaar maken of met anderen delen.

Ook komt het voor dat wij u om persoonsgegevens vragen, bijvoorbeeld via een enquête, een interview of een groepsgesprek. Sporadisch kan het voorkomen dat wij u om bijzondere persoonsgegevens vragen (zoals medische gegevens) als wij bijvoorbeeld een onderzoek doen binnen het sociaal domein. Ook kan het voorkomen dat wij u toestemming vragen om een (deel) van uw gemeentelijk dossier, waarin bijzondere persoonsgegevens staan, te mogen onderzoeken. De (bijzondere) persoonsgegevens verzamelen wij pas als u daarmee expliciet akkoord bent gegaan. Ook voor deze persoonsgegevens geldt dat wij deze niet openbaar maken.

Alleen met uw uitdrukkelijke toestemming nemen wij uw naam en functie op in ons rapport.

2.2 Onderzoek gerelateerde activiteiten

Contact met politici

Van politici die verbonden zijn aan de gemeente Den Helder registeren wij naast contactgegevens één bijzonder persoonsgegeven: de politieke partij waar zij lid van zijn. Reden hiervoor is dat indien wij raadsleden voor ons onderzoeksprogramma of onze onderzoeken benaderen wij een zo groot mogelijke spreiding van politieke overtuiging in acht wensen te nemen.

Evenementen en bijeenkomsten

De Rekenkamercommissie Den Helder organiseert soms evenementen en bijeenkomsten. Om personen te kunnen uitnodigen en welkom te heten, verwerken wij gegevens. Wij vragen u toestemming om de gegevens te mogen hergebruiken voor toekomstige evenementen en bijeenkomsten van de Rekenkamercommissie. Wij denken daarbij aan activiteiten zoals het toesturen van nieuwsbrieven, persberichten, onze rekenkamerrapporten en het eventueel organiseren van burgerpanels of een overleggroep.

3. Beveiliging

De Rekenkamercommissie Den Helder neemt de bescherming van uw persoonsgegevens serieus en heeft daarom passende maatregelen genomen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang en andere ongewenste handelingen met openbaarmaking van persoonsgegevens tegen te gaan.

Deze maatregelen zijn, conform de geldende gemeentelijke beveiligingsnormen zoals vastgelegd in de *Baseline Informatiebeveiliging Nederlandse Gemeenten* (BIG), opgenomen in het informatiebeveiligingsbeleid van de gemeente Den Helder.

4. Bewaartermijn

De Rekenkamercommissie Den Helder bewaart de verzamelde persoonsgegevens niet langer dan strikt nodig is, of wettelijk verplicht is, om de doelen te realiseren waar uw gegevens voor zijn verzameld.

4.1 Bewaartermijn onderzoeken

Daar waar mogelijk anonimiseren wij persoonsgegevens al tijdens het onderzoek en anders kort na publicatie van het onderzoek, maar in ieder geval binnen één jaar na publicatie. In die gevallen waar anonimiseren niet mogelijk is, worden de persoonsgegevens na publicatie gewist.

Op grond van de archiefwet is de rekenkamer verplicht sommige persoonsgegevens te archiveren. Zijn persoonsgegevens eenmaal permanent gearchiveerd, dan betekent het niet dat persoonsgegeven automatisch openbaar worden. De archivaris bepaalt welke persoonsgegevens wanneer mogen worden geraadpleegd.

4.2 Bewaartermijn bij onderzoek gerelateerde activiteiten

De gegevens over politici bewaren wij zolang zij lid zijn van de gemeenteraad of commissie. Binnen 6 maanden na het beëindigen van hun lidmaatschap verwijderen wij de gegevens.

Na een evenement of bijeenkomst verwijderen wij de persoonsgegevens van de deelnemers, tenzij expliciet is aangegeven dat wij de gegevens mogen hergebruiken. Ten aanzien van de bewaartermijn van persoonsgegevens voor activiteiten zoals het toesturen van nieuwsbrieven, persberichten, onze rekenkamerrapporten en het eventueel organiseren van burgerpanels of een overleggroep zullen wij deze gegevens niet langer bewaren dan noodzakelijk voor de doeleinden waar ze voor zijn verzameld.

5 Delen met anderen

De Rekenkamercommissie Den Helder verstrekt uw gegevens niet aan derden, tenzij dit nodig is voor de uitvoering van een afspraak met u of om te voldoen aan een wettelijke verplichting. Met organisaties die uw gegevens verwerken in opdracht van ons (bijvoorbeeld een door ons gecontracteerd gespecialiseerd onderzoeksbureau of een enquêtebureau) sluiten wij een verwerkersovereenkomst om te zorgen voor eenzelfde niveau van beveiliging en vertrouwelijkheid van uw gegevens. De Rekenkamercommissie Den Helder blijft verantwoordelijk voor deze verwerkingen.

6 Uw rechten

Indien u uw gegevens vrijwillig aan ons heeft verstrekt, bijvoorbeeld via een enquête, heeft u het recht om uw persoonsgegevens in te zien, aan te passen of te verwijderen. U kunt hiervoor een afspraak maken met de ambtelijke ondersteuning van de rekenkamer (zie 8. contactgegevens) om langs te komen. Het is belangrijk dat u zich

kunt legitimeren en kunt aantonen dat de gegevens die u wilt inzien, corrigeren of verwijderen daadwerkelijk van u zijn.

Ook kunt u een verzoek tot inzage, correctie of verwijdering sturen naar de Rekenkamercommissie (zie 8. contactgegevens). Ter verificatie dat het verzoek van u afkomstig is, vragen wij u een kopie van uw identiteitsbewijs bij het verzoek te voegen. Ter bescherming van uw privacy verzoeken wij u om op deze kopie uw pasfoto en Burgerservicenummer (BSN) zwart te maken. De Rekenkamer zal zo snel mogelijk, maar uiterlijk binnen vier weken, op uw verzoek reageren. Na verwerking van uw verzoek zullen wij de kopie van uw identiteitsbewijs direct vernietigen. Het is niet toegestaan om gegevens van andere personen in te zien.

7 Cookies

Informatie over de rekenkamer maakt onderdeel uit van de website van gemeente Den Helder. Voor meer informatie over het beheer van cookies, kunt u de cookieverklaring raadplegen op www.denhelder.nl

8 Contactgegevens

Als u vragen heeft over deze privacyverklaring, neem dan contact op via:

Functionaris Gegevensbescherming gemeente Den Helder
Postbus 36
1780 AA Den Helder

Natuurlijk helpen wij u graag verder als u klachten heeft over de verwerking van uw persoonsgegevens. U kunt uw klacht schriftelijk richten aan de secretaris van de Rekenkamercommissie Den Helder, postbus 36, 1780 AA Den Helder. Zorg ervoor dat uw klacht uw naam, (email)adres en telefoonnummer bevat, zodat wij contact met u kunnen opnemen, en zorg dat u duidelijk aangeeft waar de klacht over gaat. Voorzie de klacht van een dagtekening. Wij zullen de ontvangst van uw klacht bevestigen en in behandeling nemen.

Mocht u er desondanks toch niet samen met ons uitkomen, dan heeft u op grond van de privacywetgeving ook het recht om een klacht in te dienen bij de privacytoezichthouder in ons land, de Autoriteit Persoonsgegevens.